



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Ижевская государственная
медицинская академия» Министерства здравоохранения
Российской Федерации**

**ПОЛОЖЕНИЕ об обеспечении проверки работ
в ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России**

КОПИЯ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ПРОВЕРКИ РАБОТ
в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Ижевская государственная медицинская академия»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

П-24-09-2017

Зарегистрирован в реестре	
документации № <u>24-09-2017</u>	
« <u>24</u> » <u>сентября</u> 20 <u>17</u> г.	
Выдано копий <u>7</u>	экз.
<u>И. Тресов</u> <small>(подпись)</small>	<u>Тресова И.И.</u> <small>Ф.И.О.</small>

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО ИГМА
Минздрава России

Н. С. Стрелков

«28» 03 2017 г.



СОГЛАСОВАНО:

Проректор
по научной работе
«28» 03 2017 г.

А. Е. Шкляев

Проректор
по учебной работе
«28» 03 2017 г.

В. В. Брындин

Проректор по последипломному
и дополнительному образованию
«28» 03 2017 г.

Ю. В. Горбунов

Начальник договорно-правового отдела
«27» 03 2017 г.

Т. В. Никитина

Начальник общего отдела
«27» 03 2017 г.

О. В. Ключева

Специалист по качеству
«27» 03 2017 г.

И. М. Петрова

Начальник РИО
«27» 03 2017 г.

А. С. Киселева

Ответственный редактор журнала «Здоровье,
демография, экология финно-угорских народов»
«27» 03 2017 г.

К. А. Данилова

РАЗРАБОТАНО положение об обеспечении проверки работ в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации России

Заведующая научной библиотекой

Л. Ф. Волкова

Заместитель заведующей научной библиотекой

А. Е. Семенова

ВВЕДЕНО в действие приказом ректора ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России от «29» 03 2017 г. № 100/07-02

ПРИНЯТО решением учёного совета от «28» 03 2017 г. протокол № 7

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», приказом Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. N 227 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки".

1.2. Настоящее Положение вводится в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ижевская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Академия) в целях осуществления контроля степени самостоятельности и корректности использования данных из заимствованных источников, повышения качества выполнения исследовательских работ, повышения уровня самодисциплины обучающихся, соблюдения прав интеллектуальной собственности.

1.3. Положение определяет порядок и совокупность требований к проверке содержания документов на объём заимствования в системе «Антиплагиат. ВУЗ» (далее – Система).

1.4. Настоящее Положение обязательное для применения кафедрами, структурными подразделениями, научно-педагогическими работниками, обучающимися Академии.

2. Термины, определения, обозначения и сокращения

Все приведенные ниже термины определяются и используются только в контексте настоящего Положения.

Автор - физическое лицо, творческим трудом которого создано произведение.

ВКР – выпускная квалификационная работа, подготовленная обучающимся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры.

Воспроизведение - включение в текст документа фрагментов чужих документов без их изменения (дословно) и без ссылки на авторов и (или) источник, т.е. некорректное заимствование.

Документ - обобщенное наименование для всех видов документов и материалов, являющихся результатами учебной и/или научной деятельности, перечисленных далее, представляемых на проверку:

- статьи, публикуемые в журналах Академии, а также статьи сотрудников Академии, планируемые к публикации в сторонних научных периодических изданиях при организационном содействии Академии;
- научные (монографии), учебные издания и учебно-методические пособия, планируемые к изданию;
- кандидатские и докторские диссертации, представляемые к защите в диссертационных советах, авторефераты диссертаций;

Заимствование - включение в текст документа любых фрагментов чужих документов.

ЗАО «Анти-плагиат» - разработчик системы «Антиплагиат. ВУЗ».

Отчет - результат проверки текста на наличие заимствований.

Плагиат - умышленное присвоение авторства на чужое произведение в целом или его часть, а также использование в тексте документа под видом самостоятельного материала, заимствованного из документов, ранее опубликованных любым способом, без ссылки на автора и(или) источник заимствования или со ссылками, но когда объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы.

Проверка заимствований - процесс использования Системы для обнаружения и классификации заимствований в различных текстах.

Произведение - письменный текст, являющийся результатом творческого труда.

РИО - редакционно-издательский отдел.

Система «Антиплагиат. ВУЗ» - система (программное средство) проверки и обнаружения в текстах проверяемых документов заимствований с указанием их объема и источников.

Степень оригинальности текста - показатель, определяемый Системой, отражающий долю текста Документа, выполненную автором полностью самостоятельно, без заимствований, по отношению ко всему объему текста Документа.

Текст (документа) - материал, набранный средствами компьютерной техники и представленный автором в электронном и печатном виде.

Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания.

Учебно-методическое пособие - учебное издание, содержащее материалы по методике преподавания, изучения учебной дисциплины, ее раздела, части или воспитания.

Цитирование - включение в текст документа фрагментов чужих документов без их изменения (дословно) со ссылкой на авторов и/или источник, т.е. корректное заимствование.

3. Описание системы «Антиплагиат. Вуз»

3.1. Система «Антиплагиат. Вуз» (далее – Система) – это сервис проверки текстов на уникальность, позволяющая определить степень самостоятельности выполнения письменных работ обучающимися и преподавателями в Академии и выявить заимствованную информацию.

3.2. Основным принцип действия Системы – сличение всех текстовых работ авторов, требующих подтверждения их оригинальности, с базой источников Системы с целью нахождения в них идентичных или частично совпадающих фрагментов.

3.3. Физически Система располагается на сервере (серверах) ЗАО «Антиплагиат». Доступ к сервисам Системы осуществляется с персональных компьютеров, подключенных к сети Интернет.

3.4. Система поддерживает авторизацию пользователей. После авторизации в Системе, пользователь попадает в личный кабинет, где получает тот набор сервисов, который соответствует его пользовательским правам.

3.5. Система позволяет производить проверку по следующим внешним источникам:

- документы сети интернет;
- коллекция диссертаций и авторефератов Российской государственной библиотеки (РГБ);
- коллекция научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU;
- коллекция «Кольцо ВУЗов», содержащая квалификационные работы, учебную, научную литературу и методические материалы;
- коллекция ЭБС «БиблиоРоссика»;
- коллекция ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
- коллекция ЭБС «Лань»;
- коллекция «Медицина».

3.6. Основным результатом работы Системы является отчет о проверке документа. В отчете отмечаются те фрагменты проверяемого документа, которые были найдены в коллекции источников Системы, а также указывается соотношение заимствованного и оригинального текста в нем.

3.7. При самостоятельной проверке работы с использованием бесплатного интернет-ресурса Antiplagiat.ru следует учитывать тот факт, что процент оригинального текста может быть выше, чем при проверке в системе «Антиплагиат. ВУЗ», так как система «Антиплагиат. ВУЗ» включает большое количество источников.

4. Общие правила проверки.

4.1. Проверка работ на наличие заимствований осуществляется с помощью системы «Антиплагиат. ВУЗ».

4.2. При организации проверки текстов в Системе следует принимать во внимание, что по лицензионному договору установлено ограниченное количество проверок.

4.3. Обязательной проверке подлежат следующие виды работ:

- диссертации, представленные на соискание ученой степени кандидата или доктора наук и авторефераты диссертаций;
- статьи, публикуемые в журналах Академии и в научных сборниках;
- монографии, учебные издания и учебно-методические пособия, планируемые к изданию;
- выпускные квалификационные работы, подготовленные обучающимися по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры.

4.4. Проверка работ проводится на основании личного заявления автора проректору по научной работе по установленной форме (Приложение 1).

4.5. Основным результатом работы Системы является отчет о проверке документа. В отчете отмечаются те фрагменты проверяемого документа, которые были найдены в коллекции источников Системы, а также указывается соотношение заимствованного и оригинального текста в нем.

4.6. Проверка на наличие плагиата одной работы может проводиться не более двух раз. Последующие проверки осуществляются на договорной основе.

4.7. Все документы представляются на проверку в электронной форме в виде текстовых файлов в формате doc, docx, rtf, pdf и объемом не более 20 Мб. Не допускается предоставление pdf файла, который получен путем сканирования. Предоставление текста работы в виде набора файлов не допускается.

4.8. Проведение проверки осуществляют сотрудники отдела научно-медицинской информации научной библиотеки ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России.

4.9. Ответственный за осуществление проверки:

- загружает работу в систему в соответствии с руководством пользователя корпоративной версии Системы «Антиплагиат. ВУЗ»;
- просматривает отчет о результатах проверки и в случае необходимости производит редактирование отчета;
- оформляет и выдает справку о результатах проверки с указанием процентного соотношения заимствованного текста (Приложение №2).

Справка передается автору работы под роспись в «Журнале регистрации поступивших и проверенных работ» (Приложение №3)

- осуществляет загрузку документов в хранилище Системы - собственную коллекцию письменных работ Академии.

4.10. Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если она соответствует следующим критериям:

- кандидатские и докторские диссертации, авторефераты диссертаций – не менее 85% оригинального текста;
- статьи, представляемые для публикации в журналах Академии и в научных сборниках – не менее 85 % оригинального текста;
- научные (монографии) – не менее 90% оригинального текста;
- учебные издания и учебно-методические пособия – не менее 75% оригинального текста;
- выпускные квалификационные работы – не менее 85% оригинального текста.

4.11. Наличие плагиата в учебных и научных работах в объеме превышающем установленные критерии влечет за собой принятие отрицательного решения их публикаций (защиты) и наносит ущерб репутации автора.

4.12. В случае несогласия автора заключением о проверке работы, выраженном в письменном заявлении, решение о правомерности использования выявленных заимствований в тексте работы принимает проректор по научной работе.

4.13. В представляемых на проверку диссертационных и научных работах объем правомерного заимствования предполагает использование в тексте: наименований учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления, ссылок на нормативные правовые акты, текстов законов, списков литературы; а также повторов, в том числе часто повторяющихся устойчивых выражений и медицинских терминов; цитирования текста, выдержек из документов для их анализа, а также самоцитирования.

4.14. Окончательные электронные версии работ передаются в научную библиотеку для формирования базы данных работ, проверенных в Системе.

5. Порядок использования системы «Антиплагиат. ВУЗ» для проверки документов.

5.1. Проверка диссертаций и авторефератов.

5.1.1. Автор диссертации предоставляет рукопись диссертации в электронном виде для осуществления проверки сотруднику отдела научно-медицинской информации научной библиотеки ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России.

5.1.2. Сотрудник отдела организует проверку на плагиат и предоставляет автору результаты проверки в Системе в виде справки и отчета о проверке.

5.1.3. При несоответствии диссертации установленным нормам оригинальности текста рукопись возвращается автору на доработку.

5.1.4. В случае несогласия автора с результатами проверки решение о правомерности использования выявленных заимствований в тексте рукописи принимает проректор по научной работе.

5.1.5. Требования к авторефератам диссертаций аналогичны требованиям к диссертациям.

5.2. Проверка статей, публикуемых в журналах Академии и в научных сборниках.

5.2.1. Для публикации статьи автор в обязательном порядке проводит проверку текста в системе «Антиплагиат. ВУЗ», в сроки, установленные графиками выхода журналов и в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным статьям.

5.2.2. Автор статьи предоставляет ее в электронном виде для осуществления проверки сотруднику отдела научно-медицинской информации научной библиотеки ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России.

5.2.3. Сотрудник отдела организует проверку на плагиат в срок не более двух рабочих дней и предоставляет автору результаты проверки в Системе в виде справки и отчета о проверке.

5.2.4. При несоответствии статьи установленной норме оригинальности текста статья возвращается автору на доработку.

5.2.5. В случае несогласия автора с результатами проверки решение о правомерности использования выявленных заимствований в тексте работы принимает проректор по научной работе, научный редактор журнала.

5.2.6. Статья включается в журнал или сборник при наличии справки, выдаваемой Системой с указанием автора и названия работы.

5.3. Проверка монографий.

5.3.1. Для издания монографии в РИО автор в обязательном порядке проводит проверку текста работы в системе «Антиплагиат. ВУЗ», в сроки, установленные планом издания научных работ, утверждаемым на каждый год.

5.3.2. Автор монографии предоставляет ее в электронном виде для осуществления проверки сотруднику отдела научно-медицинской информации научной библиотеки ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России.

5.3.3. Сотрудник отдела организует проверку на плагиат и предоставляет автору результаты проверки в Системе в виде справки и отчета о проверке.

5.3.4. При несоответствии монографии установленному уровню оригинальности текста работа возвращается автору на доработку.

5.3.5. В случае несогласия автора с результатами проверки решение о правомерности использования выявленных заимствований в тексте работы принимает проректор по научной работе.

5.3.6. Если монография соответствует установленным нормам оригинальности текста, РИО осуществляет процесс подготовки научного издания к печати.

5.4. Проверка учебных изданий и учебно-методических пособий.

5.4.1. Для публикации учебных изданий и учебно-методических пособий авторы в обязательном порядке проводят проверку текста в системе «Антиплагиат. ВУЗ».

5.4.2. Автор учебного издания или учебно-методического пособия предоставляет его в электронном виде для осуществления проверки сотруднику отдела научно-медицинской информации научной библиотеки ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России.

5.4.3. Сотрудник отдела организует проверку на плагиат и предоставляет автору результаты проверки в Системе в виде справки и отчета о проверке.

5.4.4. При несоответствии издания установленному уровню оригинальности текста материал возвращается автору на доработку.

5.4.5. В случае несогласия автора с результатами проверки решение о правомерности использования выявленных заимствований в тексте работы принимает проректор по научной работе.

5.4.6. Начальник РИО принимает материал к изданию при наличии справки, выдаваемой Системой с указанием автора и названия издания. Если работа соответствует установленным нормам оригинальности текста, РИО осуществляет процесс подготовки издания к печати.

5.5. Проверка выпускных квалификационных работ

5.5.1. Аспиранты предоставляют выпускные квалификационные работы (далее – работы) на проверку Системой в сроки, установленные настоящим положением.

5.5.2. Аспиранты обязаны не производить в работах изменения, направленные на обход алгоритмов проверки системы «Антиплагиат. ВУЗ» (замена отдельных букв кириллического алфавита на буквы латинского алфавита, использование невидимых символов и другое). Не допускается к защите работа, измененная с целью обхода алгоритмов проверки системы «Антиплагиат. ВУЗ».

5.5.3. Научный руководитель обязан проконтролировать проверку работы с использованием указанной системы, принять решение о доработке

и повторной проверке работы на плагиат или о допуске письменной работы к защите в течение 10 календарных дней.

5.5.4. При несогласии аспиранта с решением научного руководителя по результатам проверки работы Системой заведующий кафедрой, на которой выполняется научно-исследовательская работа, назначает комиссию для повторной проверки работы на наличие плагиата. Окончательное решение о допуске работы к защите принимается на заседании кафедры.

5.5.5. Работа предоставляется аспирантом на проверку системой «Антиплагиат. ВУЗ» не позднее, чем за 7 календарных дней до начала работы государственной аттестационной комиссии.

5.5.6. Аспирант допускается к защите работы при наличии в ней не менее 85% оригинального текста.

5.5.7. Если анализ результатов проверки работы на плагиат подтверждает самостоятельность выполнения аспирантом работы, решение о ее допуске к защите указывается и обосновывается научным руководителем в его отзыве на работу аспиранта.

5.5.8. При наличии в работе менее 85% оригинального текста работа отправляется на доработку при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке не позднее, чем за 3 дня до начала работы государственной аттестационной комиссии.

5.5.9. Аспирант, не допущенный к защите результатов научно-исследовательской работы, считается не выполнившим учебный план и может быть отчислен из академии.

5.5.10. Результаты проверки работы системой «Антиплагиат. ВУЗ.» учитываются при выставлении итоговой оценки аспиранту и прилагаются к отзыву научного руководителя.

6. Права и ответственность сторон

6.1. Ответственность за организацию работ по проверке документов на наличие заимствований возлагается на сотрудников научной библиотеки.

6.2. Ответственность за принятие объективного решения о доработке научной работы и повторной проверке на плагиат в случае необходимости несет проректор по научной работе.

6.3. Авторы (обучающиеся и преподаватели) несут ответственность за полное соответствие между печатной и электронной версией работы, представленной на проверку.

6.4. Авторы (обучающиеся и преподаватели) несут ответственность за несвоевременную передачу окончательной электронной версии работы, в формате PDF в Научную библиотеку для включения ее в базу данных «Электронная библиотека Ижевской ГМА» ФГБОУ ВО ИГМА Минздрава России.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.

**Журнал регистрации поступивших и проверенных работ
в системе «Антиплагиат. ВУЗ»**

№ п./п.	ФИО автора	Вид работы	Название работы	Дата поступления на проверку	Информация об отчете			Дата выдачи справки или отчета о проверке	Подпись
					Заемствования (%)	Цитирование (%)	Оригинальность (%)		
1									
2									
3									
4									
5									

Вид работы (допустимые сокращения):

СТ – статья;

М – монография;

УП – произведение учебной литературы;

УМЛ – произведение учебно-методической литературы;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

АРД – автореферат диссертации

КД – кандидатская диссертация;

ДД – докторская диссертация;

НИО – научно-исследовательский отчет.